

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ГАОУ РХ ДПО  
*«Хакасский институт развития образования  
и повышения квалификации»*  
\_\_\_\_\_*С.Т. Дмитриева*  
«06» июня 2017 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Интернет-конференции

### *«Макаренковские чтения «Воспитание ребёнка в семье: наследие А.С. Макаренко»*

#### 1. Общие положения

1.1. Республиканская Интернет-конференция «Макаренковские чтения «Воспитание ребёнка в семье: наследие А.С. Макаренко» (далее – Конференция) проводится с целью актуализации содержательных аспектов педагогики А.С. Макаренко как ресурса совершенствования современной практики воспитания ребёнка в семье.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, круг участников, тематику рассматриваемых вопросов, условия участия, требования к материалам, порядок проведения Конференции.

1.3. Организатором Конференции является ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации».

#### 2. Основные направления Конференции

2.1. Основные направления работы Конференции будут реализованы по следующим секциям:

*«Проблемы воспитания в историческом наследии А.С. Макаренко и способы их решения в современной системе образования».* Руководители секции: *Лушников В.И.*, к.п.н., доцент КВиДО; *Боловцова Ю.А.*, методист КВиДО ГАОУ РХ ДПО «ХакиРОиПК»;

*«Реализация идей Макаренко в теории и практике социально-педагогического сопровождения процесса воспитания успешной личности».* Руководители секции: *Толмачёва Н.Я.*, к.п.н., зав. КПО; *Толмачёва Л.Н.*, методист КПО ГАОУ РХ ДПО «ХакиРОиПК»;

*«Эффективные формы взаимодействия образовательной организации с семьёй».* Руководители секции: *Арчимаева М.С.*, к.п.н., ст. преподаватель КПО; *Евстратенко О.И.*, методист КВиДО ГАОУ РХ ДПО «ХакиРОиПК»;

*«От трудового воспитания детей в семье и школе к профессиональному самоопределению».* Руководители секции: *Балгазина А.Н.*, к.п.н., ст. преподаватель КПО; *Петрова О.А.*, методист КВиДО ГАОУ РХ ДПО «ХакиРОиПК».

2.3. В рамках работы Конференции планируется:

- пленарная часть в форме видео-обращений;
- работа секций (обсуждение статей; ответы на вопросы; общение на предложенные организаторами или участниками актуальные темы в контексте направлений работы Конференции);
- определение лучшей статьи в каждой секции с помощью online-голосования.

### 3. Участники конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются работники образования, занимающиеся вопросами воспитания и взаимодействия образовательного учреждения с семьёй.

3.2. Участие в работе Конференции может быть:

3.2.1. с публикацией статьи, online-участие в диалогах по содержанию своего материала;

3.2.2. без публикации, с обязательным online-обсуждением размещённых статей. Необходимо оставить не менее 5 содержательных комментариев по содержанию размещённых статей в одной из секций.

3.3. Любой зарегистрированный член Конференции может участвовать в online-обсуждении и online-голосовании для выбора лучшей статьи.

3.4. Участники, чьи статьи получили больше всех положительных отзывов, получают Дипломы.

3.5. Все участники Конференции получают сертификаты об участии.

### 4. Порядок и сроки проведения Конференции

4.1. Конференция проводится с 04 сентября 2017 года по 31 октября 2017 года.

Этапы работы Конференции

04.09.2017 г. – 30.09.2017 г. – приём и размещение на сайте статей участников Конференции.

01.10.2017 г. – 20.10.2017 г. – обсуждение размещённых на сайте Конференции статей. Online-голосование за лучшую статью в каждой секции.

21.10.2017 г. – 31.10.2017 г. – подведение результатов Конференции. Поощрение авторов лучших статей.

4.2. Адрес Интернет-конференции: <http://hakiroimc.wixsite.com/makarenko17>

4.3. Заявки на участие (Приложение 1) принимаются по ссылке <https://goo.gl/forms/rlu9Wa872ZgE7lK12>

Статьи до 30 сентября 2017 г. принимаются по ссылке <https://drive.google.com/drive/folders/0ByPZ8Z5eggQgVjJkZ25Da1dHXzQ>

Для того, чтобы выслать статьи необходимо:

4.3.1. пройти по ссылке

<https://drive.google.com/drive/folders/0ByPZ8Z5eggQgVjJkZ25Da1dHXzQ>

4.3.2. открыть папку, соответствующую выбранной Вами секции.

4.3.4. в левом верхнем углу нажать СОЗДАТЬ.

4.3.5. далее – «Загрузить файлы», выбрать нужный Вам файл, «Открыть».

4.3.6. название Вашего файла должно включать ФИО автора.

Например: *Иванова П.Р.*

4.4. Участие в Конференции предполагает оплату *организационного сбора* в размере 200 рублей. В стоимость организационного взноса включено: оплата спикерам пленарной части, печать сертификатов участника, благодарственные письма, организацию видеоконференции в пленарной части.

4.5. Организационный взнос за участие в Конференции производится по безналичному расчёту или в кассе Института за наличный расчёт до 30.09.2017 г. Оплата производится после положительного заключения Оргкомитета о публикации. Решение Оргкомитета будет сообщено автору по электронному адресу. В случае, когда статья не соответствует предъявляемым требованиям, но оплата произведена до получения положительного заключения Оргкомитета, взнос не возвращается.

**ВНИМАНИЕ!** При оплате орг. взноса безналичным расчётом (т.е. через банк) необходимо заполнить квитанцию (Приложение 3), договор и акт (в двух экземплярах) (Приложение 4). Договор, акт, копию квитанции, согласие на обработку персональных данных (Приложение 5) выслать по почте на адрес: 655017, г. Абакан, ул. Пушкина, 105, ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК», *Мальцевой Наталье Анатольевне*. При оплате организационного

взноса в кассе Института договор и акт не заполняются, а копия квитанции об оплате сдаётся в каб. № 209.

4.6. Требования к статье:

- соответствие материалов теме и проблематике Конференции;
- оригинальность (материал должен быть собственным, уникальным);
- актуальность;
- теоретическое (научное) обоснование выбранного аспекта;
- практическая значимость (апробированность на практике);
- достигнутые результаты (возможно способы их выявления и оценивания);
- мультимедийность (графика, фото, ссылки и гиперссылки на внешние источники и др.).
- культура и качество предъявления информации (цель, чёткая структура и логичность, содержательность, глубина разрабатываемой идеи, эстетика и грамотность оформления).

Все материалы будут проверяться на плагиат (например, программа «Etxt Антиплагиат»). В случае высокого уровня заимствования (более 75%) материал будет отклонён (Приложение 2).

## **5. Оргкомитет**

5.1. В состав Оргкомитета входят сотрудники Института.

5.2. Оргкомитет занимается подготовкой мероприятия, распространяет официальную информацию о Конференции и её результатах в СМИ, на сайте Института.

5.3. Оргкомитет осуществляет отбор материалов для Конференции, формирует рекомендации авторам, определяет программу Конференции.

5.4. Оргкомитет имеет право отклонить работы, не соответствующие требованиям настоящего положения, а также в случае обнаружения плагиата.

## **6. Контактная информация**

По всем вопросам организации Конференции обращаться к  
*Мальцевой Наталье Анатольевне*, и.о. зав. кафедрой воспитания и дополнительного образования ГАОУ РХ ДПО «ХакИРОиПК»,

*тел.:* 8(3902)24-08-36,

*адрес электронной почты:* [k\\_v\\_do@rambler.ru](mailto:k_v_do@rambler.ru)

*Почтовый адрес:* 655017 г. Абакан, ул. Пушкина, 105, каб. 209.